個人情報開示等請求書

株式会社トーコロ　御中

請求内容　☑	□開示　□利用目的の通知（左記は手数料をお支払い願います） □訂正　□追加　□削除　□利用の停止　□第三者への提供の停止	
（フリガナ） 氏　名		請求日： ２０　　年　　月　　日
住　所	〒 TEL：　　FAX：	
個人情報を登録 したきっかけ　☑	□面接　□採用　□発注　□ユーザ登録　□保証書 □メールマガジン登録　□アンケート　□その他（　　）	
請求の内容 （具体的に） 添付書類：☑ □なし　□あり	※訂正の場合は訂正前、訂正後をご記入ください。 訂正・削除の場合は、住民票などの証明書の提出をお願いすることがあります。 **※代理人からのご請求については、次ページに記載の書類をご提出ください。**	
回答連絡希望　☑	□訪問、□郵送、□FAX　□メールアドレス：	

記入された個人情報は、お問い合わせの回答の目的のみに利用致します。

この用紙に、当社がお預かりしている以外の個人情報を記入された場合は、回答後に速やかに削除致します。

・・・・・・・・・　開示等請求に関する回答書（以下弊社記入欄）　・・・・・・・・・

様

受付番号		回答日：	20　　年　月　日	回答方法	□郵送　□メール
ご本人確認方法	□ご本人：　□代理人：□委任状、□ａ　ｂ　ｃ　ｄ　（末尾参照：該当に○）				
回答内容	添付文書：□なし　□あり：				
対応できない場合の理由	□登録がありません。　□ご本人のデータが確認できません。				
	□法令の規定により特別の手続きが定められています。				
	ただし書き等（☑）	□3.4.4.1：次ページ(1)の　ａ）、ｂ）、ｃ）、ｄ）			
		□3.4.4.4：次ページ(2)の　a)、ｂ）、ｃ）、ｄ）、e)			
		□3.4.4.5：次ページ(3)の　a)、ｂ）、ｃ）			
		□3.4.4.6：次ページ(4)　訂正等が必要ではない場合（評価等に関する情報など）			
		□3.4.4.7：次ページ(5)の　a)、ｂ）、ｃ）			

【お問い合わせ相談窓口】 株式会社トーコロ TEL：03-3848-2921　FAX：03-3852-1219 E-mail：pms@tocollo.co.jp 〒121-0816 東京都足立区梅島二丁目 32 番 9 号　（人事総務部）	個人情報保護管理者	開示等受付担当
	20　/　/	20　/　/

代理人からの開示等の請求の場合は、代理人であることを証明する書類、および代理人に関する以下のいずれかの文書をご提出ください。

a)　運転免許証、パスポート等の写真の写し（代理人の名前・住所が記載されたもの）

b)　住民票の写し（開示等の求めをする日の前 30 日以内に作成されたもの）

c)　代理人が弁護士の場合は、登録番号のわかる書類

d)　本人による代理を示す旨の、委任状